

ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова атестаційної комісії,
директор Ігор ТКАЧУК
18 вересня 2023р.

**План
роботи атестаційної комісії ліцею №13 міста Ковеля
з атестації педагогічних кадрів у 2023/2024 н.р.**

І засідання

1.	Ознайомити педагогів з «Положенням про атестацію педагогічних працівників».	Вересень 2023р.	Манкова В.В., заступник директора
2.	Затвердження плану роботи атестаційної комісії.	До 20.09.2023р.	Голова атест. комісії Ткачук І.О.
3.	Розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії.	До 20.09.2023р.	Голова атест. комісії Ткачук І.О.
4.	Визначити строки та електронну пошту для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі).	Вересень 2023р.	Секретар атест. комісії Манкова В.В.
5.	Визначення вимог до роботи секретаря атестаційної комісії.	Вересень 2023р.	Члени атестаційної комісії
6.	Затвердити графік роботи атестаційної комісії.	Вересень 2023р.	Голова атест. комісії Ткачук І.О.

II засідання

1.	Скласти й затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в 2023/2024 н.р. Закріпити за ними членів атестаційної комісії.	До 10.10.2023р.	Члени атестаційної комісії
2.	Розгляд поданих заяв на позачергову атестацію (за наявності).	10.10.2023р.	Члени атестаційної комісії
3.	Визначити та зафіксувати в протоколі порядок голосування на засіданнях атестаційної комісії I рівня (відкрито чи таємно).	10.10.2023р.	Голова атест. комісії Ткачук І.О.
4.	Визначити форму узагальнення	10.10.2023р.	Голова атест.

	педагогічного досвіду вчителів, які атестуються у 2023/2024 н.р.		комісії Ткачук І.О.
5.	Надання методичної допомоги педагогічним працівникам щодо реєстрації на Єдиній атестаційній системі – платформі для цифровізації атестаційного процесу.	Жовтень 2023р.	Члени атестаційної комісії

III засідання

1.	Про хід атестації в ліцеї. Співбесіди з вчителями, що атестуються щодо дотримання академічної доброчесності в заповненні ЄАС.	До 20.01. 2024р.	Члени атестаційної комісії
2.	Розглянути матеріали педагогічних працівників які атестуються, за потреби перевірити їхню достовірність, встановити дотримання вимог пунктів 8,9 розділу I Положення, а також оцінити професійні компетентності педагогічних працівників з урахуванням їх посадових обов'язків і вимог професійного стандарту (за наявності).	Лютий 2024р.	Члени атестаційної комісії

IV засідання

1.	Робота на платформі ЄАС. Формування атестаційних листів.	До 27.03.2024р.	Члени атестаційної комісії
----	---	-----------------	----------------------------

V засідання

1.	Узагальнення результатів діяльності педагогів у міжатестаційний період.	До 30.03.2024р.	Голова атест. комісії Ткачук І.О.
2.	Ознайомити педагогічних працівників, які атестуються з наказом «Про результати атестації».	Березень 2024р.	Секретар атест. комісії Манкова В.В.
3.	Видати педагогічним працівникам, які атестуються атестаційний лист або надіслати на електронну адресу педагога.	Березень 2024р.	Секретар атест. комісії Манкова В.В.
4.	Підготувати звітну та статистичну документацію за підсумками атестації поточного навчального року.	Квітень 2024р.	Голова атест. комісії Ткачук І.О.