

ЛІЦЕЙ №13 М.КОВЕЛЯ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Н А К А З

19.09.2023

м. Ковель

№ 220-О

Про створення атестаційної комісії
на 2023-2024 навчальний рік,
організацію та строки проведення атестації
педагогічних працівників

На виконання Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 року № 805, наказу управління освіти виконавчого комітету Ковельської міської ради від 19.09.2023 року №168, з метою організації і проведення атестації педагогічних працівників

Н А К А З У Ю:

1. Створити атестаційну комісію в такому складі:

ТКАЧУК І.О. – голова атестаційної комісії, директор ліцею

МАНКОВА В.В. – секретар атестаційної комісії, заступник директора з НВР

КУБАЙ А.В. – член атестаційної комісії, заступник директора з НВР

ЛОХМАНЮК А.Л. – член атестаційної комісії, практичний психолог

МОГИЛЬ О.М. – член атестаційної комісії, заступник директора з НВР

ОХРИМУК В.В. – член атестаційної комісії, заступник директора з НВР

РИБЧУК С.О. – член атестаційної комісії, вчитель математики, голова профспілки

2. Атестаційній комісії:

1) Провести 10.10.2023 року засідання атестаційної комісії ліцею №13
м. Ковеля.

2) Затвердити списки педагогічних і керівних кадрів, які атестуються у 2023-
2024 н.р.

3) Затвердити строки та графік проведення засідань атестаційної комісії,
визначити строки та електронну пошту для подання педагогічними
працівниками документів (у разі подання в електронній формі).

4) Педагогічним працівникам ліцею №13 зареєструватися протягом I семестру на Єдиній атестаційній системі (ЄАС) – платформі для цифровізації атестаційного процесу.

5) Розглянути документи педагогічних працівників, які атестуються, за потреби перевірити їхню достовірність, встановити дотримання вимог пунктів 8, 9 розділу I Положення, а також оцінити професійні компетентності педагогічних працівників з урахуванням їх посадових обов'язків і вимог професійного стандарту (за наявності).

6) У разі прийняття рішення про вивчення практичного досвіду та належного оцінювання професійних компетентностей керівних та педагогічних працівників, зі складу атестаційної комісії визначити членів, які будуть аналізувати практичний досвід роботи педагогів, а також затвердити графік заходів з його проведення.

3. Провести атестацію педагогічних працівників, згідно п. 7. розділу II Положення.

4. Прийняти рішення про результати атестації педагогічних працівників згідно п.7 розділу II Положення – не пізніше 28 березня 2024 року.

5. Секретарю атестаційної комісії Манковій В.В.:

1) до 10 жовтня 2023 р. провести нараду з членами атестаційної комісії з питань опрацювання Положення про атестацію педагогічних працівників» та ознайомити з повноваженнями членів атестаційної комісії;

2) здійснювати прийом, реєстрацію та зберігання документів, поданих педагогічними працівниками, до розгляду та під час розгляду їх атестаційною комісією;

3) упродовж атестаційного періоду організувати та забезпечити роботу атестаційної комісії, ведення протоколів засідань атестаційної комісії;

4) повідомити педагогічних працівників про місце і час проведення засідання атестаційної комісії (у разі запрошення педагогічних працівників на засідання);

5) рішення атестаційної комісії про результати атестації упродовж трьох робочих днів після його прийняття довести до відома педагогічного працівника шляхом видання йому атестаційного листа (надсилання на електронну адресу в сканованому вигляді);

6) забезпечити оприлюднення інформації про діяльність атестаційної комісії шляхом розміщення її на офіційному вебсайті ліцею №13 м. Ковеля.

6. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

Ігор ТКАЧУК